



招标信息公告

项目名称	办公用品供应商入库
招标单位	合肥高新物业管理有限公司
项目需求概况	办公用品供应商入库招标，拟选择2家供应商单位作为长期合作单位。服务期限内，招标人不定期从入围单位中选择1家或2家为办公用品供应单位。
供应商资格	1、报价人具有有效的营业执照； 2、具有良好的商业信誉，在近三年内的经营活动中无违法记录。
公告时间	2025年6月20日至2025年6月25日
投标文件要求	具体见附件
投标文件递交时间及地点	文件递交截止时间：2025年6月25日下午17:00前； 递交地点：合肥市高新区科学大道78号合肥高新物业管理有限公司2楼经营管理部
联系人及联系方式	联系人：李主管 联系方式：15345656631

附件1:

招标需求

一、招标需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	据实结算，按季支付 (供应商需提供增值税专用发票，税率13%。按季支付当季费用的90%，剩余10%无违约情形顺延至下个季度进行结算)
2	服务地点	招标人指定的地点
3	供货期限	常规订单下单后3日内完成供货，紧急订单4小时内送达

二、项目概况

合肥高新物业管理有限责任公司服务项目办公物资供货，
拟供货清单详见附表，电子版可联系招标人获取。

三、服务需求

拟招标2家供应商，负责向招标人提供办公物资，供应商资格要求具备有效的营业执照(经营范围至少包括办公用品或文化办公用品或文具用品)。

四、服务期限及地点

1. 服务期限

合同签订后1年。合同期满后，招标人依据考核情况及双方意愿决定是否续签。

2. 配送地点：招标人指定的地点。

附件2

投标文件要求及评标办法

一、报价及合同价

(一) 报价：由产品单价（含税）合计形成最终报价（含税）。

(二) 合同价与结算价：合同价即中标价，结算价根据中标产品单价×产品实际供应数量据实结算。

(三) 所有报价均以人民币报价（单位：元）。

(四) 供应商需开具增值税专用发票。

二、评审办法

本项目按照综合评分法进行评标，其中：报价部分满分60分，综合实力满分20分，便利化服务满分20分。

最终得分=报价得分+综合实力得分+便利化服务得分。综合评分前2名为供应商入库单位。评分细项如下：

项目	分值	评分细项
报价	60分	以有效最低价为基准价，得分按公式计算：得分=60×（基准价/投标报价）
综合实力	20分	1、本地化服务能力： 本地注册公司/商户（5分）； 拥有本地自营/长租仓库，提供现场照片即可（5分）。 2、供货经验与业绩：近3年类似服务合同或订单，年金额<2万，得5分；年金额≥2万，得10分，提供发票或合同或订单凭证均可。
便利化服务	20分	质量保障（5分）、订单响应与配送（5分）、客户服务（5分）、退换货服务（5分），提供服务承诺。（见附件四承诺书）

五、服务要求

1. 根据招标人的要求，供应商提供分批供货服务。
2. 根据招标人要求进行货物类供货，招标人提供的需求表或申请单或其他形式表单均可作为下单依据，供应商接到招标人需求表或申请单或其他形式表单下单后，常规订单下单后3日内完成供货，紧急订单4小时内送达。
3. 送货要求：按照招标人要求的交货时间，由供应商送货上门至指定地点。合肥市外项目可接受快递递送。

三、报价资料送达及评审安排

送达资料内容：

1. 授权书原件：代理人身份证复印件(复印件加盖报价人公章)、代理人身份证原件现场出示；（附件一）
2. 报价函；（附件二）
3. 报价书；（附件三）
4. 承诺书；（附件四）
5. 分项报价单明细；（附件五）
6. 营业执照（复印件加盖公章）。

以上资料需加盖本单位公章装订并密封加盖封印（一式六份，正本一份、副本五份）。

附件一：授权书

附件二：报价函

附件三：报价书

附件四：承诺书

附件五：分项报价单明细

合肥高新物业管理有限责任公司

2025 年 6 月 20 日



附件一：

授权书

致：合肥高新物业管理有限责任公司

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（报价人名称）的法定代表人/经营者，现授权委托_____（单位名称）的（姓名）为我公司的合法代理人，就办公用品供应商入库的投标文件，以本公司的名义签署投标文件，解释投标文件，进行谈判，签署合同和处理与之有关的一切事宜。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

投标人：_____（盖章）

法定代表人/经营者：_____（签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

附件二：

报价函

致：合肥高新物业管理有限责任公司

根据贵方“办公用品供应商入库”的招标文件，我方已详细审查全部文件和有关附件，据此我方郑重声明以下诸点，并对之负相应的法律责任。据此函，签字人兹宣布如下：

一、按招标文件规定以人民币¥ _____元（大写_____元）的总报价（单价的合计金额），承担本次招标项目的所有内容。

二、我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证按贵方要求的内容提供服务。

三、我方已详细审核全部招标文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

四、我方同意向贵方提供贵方可能另外要求的与其报价有关的任何证据或资料。

五、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的报价。

投 标 单 位：_____（公 章）

日 期：_____

附件三：

报价书

项目名称	办公用品供应商入库
报价人全称	_____
报价	_____元
质量等级	合格
服务期	满足招标人要求
是否响应招标文件要求	响应
其他说明	

报价人盖章：_____ 授权代表/经营者签字：_____

年 月 日

附件四：

承诺书

我司（供应商全称：_____）郑重承诺：

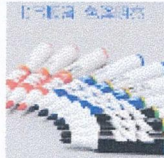
内容	要求	是否响应
质量保障	严格执行“零假冒、零次品”质量标准，坚决杜绝以次充好、货不对板、假冒伪劣行为。确保所供产品100%为合规正品。如有以上违约行为，我方自愿无条件退还问题产品全部货款。	
订单与配送	按照招标人要求快速、准确完成订单处理与配送。	
客户服务与沟通	专人对接服务，及时响应。	
退换货服务	质量问题/错漏商品，24小时内上门退换。	

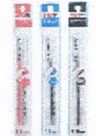
承诺人：_____（公章）

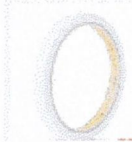
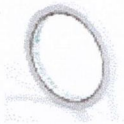
日期：_____

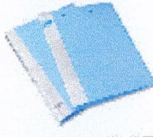
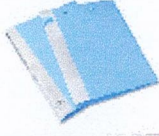
附件五：

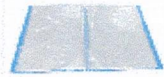
办公物资清单（分项报价单明细）

序号	名称	规格型号	单位	备注	单价 (元)
1	A4纸白70g	APP(箱/8包)	箱		
2	A4纸白80g	APP	箱		
3	A4粉红纸	玛丽彩色复印纸	包		
4	A3塑封膜	霞光	包		
5	A4塑封膜	霞光	包		
6	6寸塑封膜	金峰	包		
7	A4硬胶套	JX-804	个		
8	白板笔	晨光2201（1盒/10支）	盒		

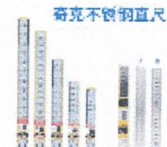
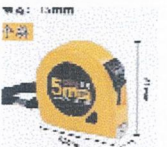
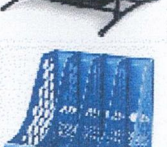
9	记号笔	晨光2204 (1盒/10支)	盒		
10	黑色中性笔 0.5mm	得力6600 (1盒/12支)	盒		
11	黑色中性笔芯 0.5mm	得力 (1盒/20支)	盒		
12	红色中性笔 0.5mm	得力 (1盒/12支)	盒		
13	红色中性笔芯	真彩 (1盒/20支)	盒		
14	铅笔	中华牌2B	盒		
15	固定台面签字 笔	齐心	支		
16	黑黄胶带22米	宏盛	卷		
17	大透明胶带	齐心	卷		
18	小透明胶带	得力	卷		

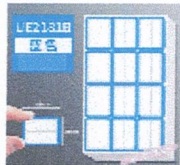
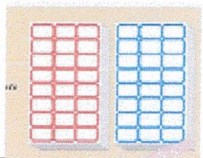
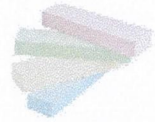
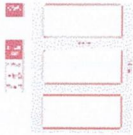
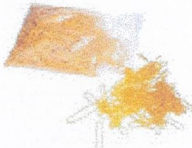
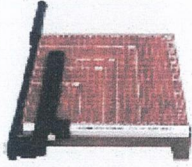
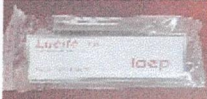
19	2.0泡沫胶	宏盛	卷		
20	双面胶 (6mm)	宏盛	卷		
21	1.0双面胶	得力	卷		
22	液体胶 (50ml)	齐心	支		
23	液体胶 (125ml)	齐心	支		
24	固体胶	得力	支		
25	回形针 (盒)	得力	盒		
26	档案盒 (5.5cm厚)	考尔德	个		
27	燕尾夹大51mm	考尔德	盒		
28	燕尾夹中 (32mm)	考尔德	盒		

29	燕尾夹小 (19mm)	考尔德	盒		
30	剪刀	齐心	把		
31	卷笔刀	晨光	个		
32	美工刀	得力	把		
33	美工刀片	得力	盒		
34	便利贴	齐心	本		
35	计算器	齐心	个		
36	文件夹（单夹）	考尔德	个		
37	双强力夹	考尔德	个		
38	A4夹板	永益	个		

39	A4文件夹（竖）	粤富	个		
40	资料册	考尔德40页	个		
41	A4抽杆夹	考尔德	个		
42	抽杆夹	齐心287	个		
43	5号电池	南孚	节		
44	7号电池	南孚	节		
45	电池（道闸遥控器）23A 12V	双鹿	节		
46	修正液	得力7284	瓶		
47	修正带	得力	个		
48	橡皮擦	晨光	块		

51	软面抄	齐心	本		
52	订书机	齐心	个		
53	加厚订书机	齐心	个		
54	订书钉 (24/6盒)	齐心	盒		
55	订书钉24/8	齐心	盒		
56	起钉器	得力	个		
57	光敏印油	得力	瓶		
58	红色印泥	齐心	个		
59	红色印油	齐心			
60	原子油	齐心	瓶		

61	塑料尺子30cm	得力	把		
62	不锈钢钢尺 30CM	奇克	把		
63	卷尺5米	得力	个		
64	卷尺10米	得力	个		
65	财务收据	强林	本		
66	入库单	亚兴	本		
67	出库单	亚兴	本		
68	四层文件架	得力	个		
69	文件框	齐心	个		
70	中号标签贴纸	优翼	包		

71	标签贴纸口取纸 (50*39mm)	优翼	包		
72	标签贴纸/口取纸 (25*38mm)	优翼	包		
73	易事贴	齐心76*15mm (200张)	包		
74	自粘性标贴	得力34*73mm (包/12张)	包		
75	便利贴	晨光	包		
76	橡皮筋	通用	袋		
77	回墨印油	吉普生PR-42A	瓶		
78	凭证盒(牛皮纸)	25*14*5CM	个		
79	切纸刀	得力8004	台		
80	工号牌	注彩	个		

81	计算器	得力2135	个		
83	有线鼠标	双飞燕	个		
合计					